[Prénom, Nom

Adresse

Tél

Mail]

[Nom de l’entreprise

Prénom Nom du responsable

Adresse

Code postal Ville

Mail]

A [lieu], le [date]

**OBJET : DEMANDE DE CERTIFICAT DE TRAVAIL**

Madame, Monsieur,

Suite à la rupture de mon contrat de travail en date du [date de la rupture du contrat de travail], je suis toujours dans l’attente de recevoir de votre part Le certificat de travail indispensable à l’ouverture de mes droits au chômage.

Par la présente, je vous prie donc de bien vouloir m’adresser ce document dans les plus brefs délais.

A défaut, je serai contraint(e) d’informer l’inspection du travail de votre refus afin qu’ils engagent à votre encontre les poursuites prévues à cet effet.

Dans cette attente, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, à l'assurance de ma considération distinguée.

[Prénom Nom

Signature]